

Guatemala, 30 de diciembre del 2,020

Licenciado:

José David Prado Vásquez

Director General del Deporte y la Recreación

Viceministro del Deporte y la Recreación

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Su Despacho

Estimado Licenciado Prado:

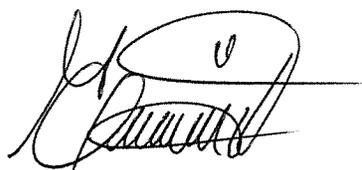
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Numero **4723-2020** aprobado mediante el acuerdo Ministerial Numero 828-2020 correspondiente al mes de diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie: C19EB276 Número de DTE: 3015786990

#### ACTIVIDADES REALIZADAS:

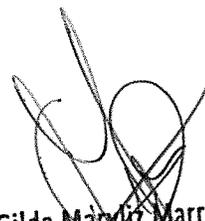
1. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para la elaboración de estadísticas relacionadas al cumplimiento de las actividades de los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.
2. Brindé apoyo en la elaboración de reportes relacionados a las actividades de los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.
3. Brindé apoyo y participar de capacitaciones dirigidas a promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.
4. Apoyé en la resolución de dudas de los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales ante los lineamientos del Departamento de Supervisión de Promotores.
5. Apoyé en el desarrollo de una base física y digital de los reportes entregados por los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.

## RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se apoyó en el desarrollo de lineamientos y en la creación de estadísticas en lo relacionado a las actividades de los promotores municipales.
- Se apoyó en la realización de informes sobre el rendimiento de los promotores municipales.
- Se apoyó en la realización de una base digital en relación a los formatos que envían mensualmente los promotores municipales y departamentales.
- Se apoyó en evaluar el desempeño de los promotores municipales a mi cargo para el presente periodo.
- Se apoyó en las capacitaciones virtuales dirigidas a los promotores municipales y servidores cívicos.
- Se apoyó en la creación de formularios digitales para el reporte de actividades de los servidores cívicos para el presente período.
- Se apoyó en la realización de una base de datos digital de la ejecución de actividades de servidores cívicos a nivel nacional
- Se apoyó en el análisis de información mensual presentado por los promotores municipales y departamentales a mi cargo.
- Se apoyó en coordinar a todos los analistas para la correcta distribución de municipios y poder generar informes y resultados como unidad de análisis.



Keny Garely Ajeatas Pelicó



Vo. Bo. **Gilda Marín Marroquin Carias.**  
Jefe de Supervisión de Promotores a.a.  
Dirección Técnica de Áreas Sustantivas  
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 30 de diciembre del 2,020

Licenciado:

José David Prado Vásquez  
Director General del Deporte y la Recreación  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Licenciado Prado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios **Técnicos Número 4723-2020** aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número **828-2020**, Correspondiente al **periodo del 01 de septiembre al 31 de diciembre del presente año**.

#### RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se brindo apoyo en la recepción y análisis de todos los informes presentados mensualmente correspondientes a las actividades ejecutadas de los departamentos de Jutiapa, Quetzaltenango, Quiché, Sololá, Jalapa e Izabal con el objetivo de validar su desempeño laboral.
- Se apoyó en la realización de un listado (check-list) de los promotores municipales con bajo rendimiento para los llamados de atención y así saber el nivel de actividades realizadas por los promotores a mi cargo.
- Se apoyó en la realización de nuevos formatos y sus lineamientos para consolidar información pertinente a las actividades de Centros de Actividad Física, planificación de actividades, actividades temporales, beneficiarios atendidos y actividades diarias ejecutadas del año en curso.
- Se brindo apoyo en la recepción y validación de todos los formatos utilizados para reportar todas las actividades en relación a las funciones de los promotores municipales y departamentales a mi cargo.
- Se apoyó en las diferentes capacitaciones virtuales dirigidas a los promotores municipales, departamentales y supervisores además de participar en apoyo a formación y capacitación en relación a las capacitaciones.
- Se apoyó en la resolución de dudas en relación a las funciones que le corresponde a los promotores municipales durante las visitas mensuales que realizaban los promotores.
- Se apoyó en coordinar a todos los analistas para la correcta distribución de municipios y poder generar informes y resultados como unidad de análisis.



Keny Garely Ajeatas Pelicó.



Vo. Bo. B.  
Gilda Maryliz Marroquin Carias.  
Jefe de Supervisión de Promotores a.l.  
Dirección Técnica de Áreas Sustantivas  
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 30 de diciembre del 2,020

Licenciado:  
José David Prado Vásquez  
Director General del Deporte y la Recreación  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Licenciado Prado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios **Técnicos** Número **4723-2020** aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número **828-2020**, Correspondiente al **periodo del 01 de septiembre al 31 de diciembre del presente año**.

#### ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamientos para la elaboración de estadísticas relacionadas al cumplimiento de las actividades de los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.
2. Se brindó apoyo en la elaboración de reportes relacionados a las actividades de los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.
3. Se brindó apoyo y participar de capacitaciones dirigidas a promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.
4. Se Apoyó en la resolución de dudas de los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales ante los lineamientos del Departamento de Supervisión de Promotores.
5. Se apoyó en el desarrollo de una base física y digital de los reportes entregados por los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.
6. Se brindó apoyo en los diferentes eventos realizados por la Dirección de Áreas Sustantivas.



Keny Garely Ajeatas Pelicó



Vo.Bo.  
Gilda Maryluz Marroquín Carías.  
Jefe de Supervisión de Promotores a.i.  
Dirección Técnica de Áreas Sustantivas  
Ministerio de Cultura y Deportes